

«Вансифорус» ХХК-ийн
2021.10.01-ний өдрийн
_____ тоот тушаалын
Хавсралт №1

Дэмжлэг үйлчилгээний ОФЕРТ-ГЭРЭЭ

2021.10.01-ний өдрөөс мөрдсөн
шинэчилсэн найруулга
Энэхүү Оферт-гэрээний текстийг (цаашид – Гэрээ
гэх)
Гүйцэтгэгчийн web-сайт дээр байршуулсан болно:
<https://1cmongolia.mn/oferta.pdf>

Приложение № 1
к приказу КОО «Вансифорус»
от 01.10.2021 года № _____

ДОГОВОР-ОФЕРТА на оказание услуг сопровождения

Редакция вступает в силу: 01.10.2021 года
Текст настоящего Договора-оферты (далее по тексту -
Договор)
расположен в сети Интернет на web-сайте Исполнителя
по адресу: <https://1cmongolia.mn/oferta.pdf>

«Вансифорус» ХХК (Гүйцэтгэгч) нь Монгол Улсын хууль тогтоомжийн дагуу Гүйцэтгэгчийн үйлчилгээг авах хүсэлтэй аливаа этгээдэд энэхүү Гэрээг дараах нөхцлөөр байгуулахыг санал болгож байна:

Оферт-гэрээ (Гэрээ байгуулах санал) нь Гүйцэтгэгчийн web-сайт дээр байршуулсан мөчөөс эхлэн хүчин төгөлдөр болно (<https://1cmongolia.mn/oferta.pdf>)

Гэрээний 5 заасан нөхцлийн дагуу Гүйцэтгэгчийн үйлчилгээний төлбөрийг хийснээр энэхүү Гэрээг аливаа болзолгүйгээр бүрэн утгаар нь хүлээн зөвшөөрч, Монгол Улсын хууль тогтоомжийн дагуу гэрээ болон Гүйцэтгэгчийн төлбөрийн нэхэмжлэхэд тусгасан нөхцлөөр энэхүү Гэрээг бичгээр байгуулсан гэж үзнэ.

Гэрээ байгуулах газар нь Улаанбаатар хот байна.

Гэрээний дагуу төлбөр хийсэн этгээд нь энэхүү Гэрээг байгуулсан мөчөөс эхлэн Гэрээний нэг Тал болж, цаашид Захиалагч гэх бөгөөд энэхүү Гэрээний дагуу зохих эрхийг эдэлж, үүрэг хүлээнэ.

КОО «Вансифорус» (Исполнитель) в соответствии законодательством Монголии, предлагает любому лицу, желающему получить услуги Исполнителя, заключить настоящий Договор на нижеследующих условиях:

Договор-оферта (предложение заключить Договор) вступает в силу с момента размещения на web-сайте Исполнителя (<https://1cmongolia.mn/oferta.pdf>)

Осуществление лицом оплаты услуг Исполнителя на условиях раздела 5 Договора, является полным и безоговорочным акцептом настоящего Договора и в соответствии с требованиями законодательства Монголии означает заключение настоящего Договора на условиях, указанных в нем и счете на оплату услуг Исполнителя.

Настоящий Договор считается заключенным в письменной форме.

Местом заключения Договора считается город Улан-Батор.

С момента заключения настоящего Договора лицо, осуществившее оплату по Договору, становится Стороной настоящего Договора, в дальнейшем именуемой Заказчик, и приобретает права и обязанности в соответствии с условиями настоящего Договора.

1. ГЭРЭЭНИЙ ЗҮЙЛ

1.1. Гүйцэтгэгч нь Захиалагчийн тусгай зөвшөөрөлтэй 1С:Enterprise програм хангамжийн (цаашид “ПХ” гэх) дэмжих үйлчилгээг (цаашид – “үйлчилгээ” гэх) үзүүлэх, харин Захиалагч нь үйлчилгээний төлбөрийг урьдчилан төлж, Гэрээний нөхцлийн дагуу үйлчилгээний үр дүнг хүлээн авах үүргийг хүлээнэ.

1.2. Гүйцэтгэгчийн үзүүлэх үйлчилгээний жагсаалт, өртөг болон бусад нөхцлийг <https://1cmongolia.mn/1c.pdf> вэбсайт дээр байршуулсан ба (эсхүл) Захиалагч Гүйцэтгэгчийн оффис дээр очиж авах ба (эсхүл) Захиалагчийн хүсэлтийн дагуу Гүйцэтгэгчийн өөрөө олгох Үнийн жагсаалтанд заасан болно.

1.3. Захиалагч нь үйлчилгээ авах хүсэлтийг Гүйцэтгэгчид дараах байдлаар хүргүүлж болно:

- Утас +976 70110174, 70110175;
- e-mail: info@1cmongolia.mn;
- эсвэл Гүйцэтгэгчийн заасан бусад хэлбэрээр.

1.4. Үйлчилгээний төрөл:

- нэг удаагийн үйлчилгээ;
- төлөвлөсөн тарифт үйлчилгээ;

1.4.1. Төлөвлөсөн тарифт үйлчилгээний тайлант сар нь календарийн нэг сар байна.

1.5. Төлөвлөсөн тарифт үйлчилгээний нэр, хугацаа ба/ эсвэл Захиалагчийн хүсэлтээр Гүйцэтгэгчийн үзүүлэх үйлчилгээний жагсаалтыг Гүйцэтгэгч нэхэмжлэхэд зааж, энэхүү нэхэмжлэхийн дагуу Захиалагч төлбөрийг төлж, баталгаажуулна.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказать услугу по сопровождению лицензионного программного продукта 1С:Предприятие Заказчика (далее ПП) (далее услуга), а Заказчик обязуется предварительно оплатить стоимость услуги, а также принять ее результат на условиях настоящего Договора.

1.2. Перечень, стоимость и иные условия оказания Исполнителем услуг, указываются в Прайс-листах Исполнителя, размещенных на веб-сайте по адресу <https://1cmongolia.mn/1c.pdf> и (или) доступных Заказчику в офисе Исполнителя и (или) предоставляемых Исполнителем Заказчику по запросу последнего.

1.3. Заказчик передает Исполнителю заявку на услугу следующим способом:

- телефон +976 70110174, 70110175 ;
- e-mail: info@1cmongolia.mn ;
- или любым иным способом, указанным Исполнителем.

1.4. Виды услуг:

- разовая услуга;
- услуга тарифного плана;

1.4.1. Отчетный месяц по услугам тарифного плана: календарный месяц.

1.5. Наименование и срок тарифного плана и/или перечень услуг, оказываемых Исполнителем по заявке Заказчика, указывается Исполнителем в счете и подтверждается Заказчиком путем оплаты такого счета.

<p style="text-align: center;">2. ТАЛУУДЫН ЭРХ, ҮҮРЭГ</p> <p>2.1. Гүйцэтгэгч дор дурдсан үүргийг хүлээнэ:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ Захиалагчийн хүсэлтийг үндэслэн энэхүү Гэрээний дагуу үйлчилгээний төлбөрийн нэхэмжлэхийг үйлдэх; ➢ Захиалагч төлбөрийн нэхэмжлэхийн дагуу зохих төлбөрийг төлсний дараа энэхүү Гэрээний нөхцлийн дагуу үйлчилгээ үзүүлэх; ➢ Гүйцэтгэгчийн загварын дагуу үйлдсэн Актыг (цаашид –Акт гэх) Захиалагчид хүргүүлэх. <p>2.2. Гүйцэтгэгч дараах эрхийг эдлэнэ:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ Захиалагч зохих төлбөрийг төлсөн, мөн ПХ болон (эсвэл) Захиалагчийн нутаг дэвсгэрт нэвтрэх эрхийг олгосны дараа үйлчилгээ үзүүлж эхлэх; ➢ Захиалагч өмнө нь үзүүлсэн үйлчилгээг хүлээн авч, төлбөрөө төлсний дараа Захиалагчийн хүсэлтийн дагуу шинэ үйлчилгээг үзүүлж эхлэх; ➢ Гэрээний 1.2-т заасан вэбсайт дээр шинэ Үнийн жагсаалтыг байршуулах эсвэл үнийн жагсаалтанд орсон мэдээлэл, үйлчилгээний жагсаалт, үнэ өртөг болон үйлчилгээ үзүүлэх бусад нөхцлийг Захиалагчид мэдэгдэхгүй, зөвшөөрөл авалгүйгээр Гүйцэтгэгч өөрийн үзэмжээр дангаараа өөрчлөх бөгөөд шинэ Үнийн санал нь сайт дээр байршуулснаас хойш ажлын 1 (Нэг) өдрийн дотор хүчин төгөлдөр болно. <p>2.3. Захиалагч дор дурдсан үүргийг хүлээнэ:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ Үйлчилгээний төлбөрийг урьдчилгаа болгон 100% төлж барагдуулах; ➢ Гүйцэтгэгчтэй тохиролцсон цаг хугацаанд Гүйцэтгэгчийн мэргэжилтнүүдэд Захиалагчийн ПХ болон (эсвэл) нутаг дэвсгэрт нэвтрэх эрхийг олгох; ➢ Захиалагчийн ПХ ажиллах нөхцлийг бүрдүүлэх; ➢ Үйлчилгээ үзүүлэхэд шаардлагатай мэдээлэл болон баримт бичгийг Гүйцэтгэгчид цаг тухайд нь холбогдох хүсэлтийн дагуу үйлчилгээ үзүүлэхээр төлөвлөсөн өдрөөс ажлын 1 (Нэг) хоногийн өмнө олгох; ➢ Үйлчилгээг хүлээн авахад өөрийн мэргэжилтнүүдийг оролцуулах; ➢ Гүйцэтгэгчийн үзүүлсэн үйлчилгээг хүлээн авах, эсхүл үзүүлсэн үйлчилгээний үр дүнг хүлээн авахаас татгалзсан үндэслэлийг бичгээр гаргаж, Гүйцэтгэгчид хүргүүлэх; ➢ Гүйцэтгэгчийн үнийн жагсаалтанд оруулсан өөрчлөлтийн тухай мэдээллийг цаг тухайд нь бие даан олж авах; ➢ Гэрээний 2.4-т заасан нөхцлийг харгалзан ПХ өгөгдлийн санг өдөр бүр өөрийн зөврийн хэрэгсэл лүү хуулах, нөөцөлж хадгалах, гарсан алдаа дутагдлыг оношлох, үр дүн зэргийг тогтмол шалгах; ➢ энэхүү Гэрээнд тусгасан бусад үүргийг гүйцэтгэх. <p>2.4. Захиалагч дараах эрхийг эдлэнэ:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ ПХ функцийг бие даан өөрчлөх, хөгжүүлэх. Гүйцэтгэгч нь ПХ өөрчлөхөд ПХ өөрчилсөн, мөн бусад хэсгүүдийн гүйцэтгэлд урьдчилан тооцоолоогүй том хэмжээний алдаа гарахад хүргэж болзошгүйг Захиалагчид анхааруулна. Эдгээр үйлдэлтэй холбоотой гарч болзошгүй эрсдлийг Захиалагч хариуцана. ➢ ПХ өгөгдлийн санг өдөр бүр нөөцөлж хадгалах болон (эсвэл) гарсан алдаа дутагдлыг оношлох болон (эсвэл) үр дүнг тогтмол шалгах төлбөртэй үйлчилгээг энэхүү Гэрээний нөхцлийн дагуу төлбөрийг нь төлж, Гүйцэтгэгчид хүсэлт гарган авах. <p>2.5. Талууд энэхүү Гэрээний агуулга, энэхүү Гэрээний дагуу хүлээсэн үүргээ биелүүлэхтэй холбоотой аливаа Талын олгосон мэдээллийн нууцыг хадгалах үүрэгтэй.</p>	<p style="text-align: center;">2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН</p> <p>2.1. Исполнитель обязуется:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ на основании заявки Заказчика выставить счет на оплату услуги по настоящему Договору; ➢ оказать услугу в соответствии с условиями настоящего Договора после оплаты Заказчиком счета на услугу; ➢ передавать Заказчику Акт оказанных услуг по форме Исполнителя (далее Акт). <p>2.2. Исполнитель имеет право:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ приступить к оказанию услуги после поступления оплаты от Заказчика, а также предоставления Заказчиком удаленного доступа к ПП и (или) на территорию Заказчика; ➢ приступить к оказанию новой услуги по заявкам Заказчика только после того, как предыдущие услуги будут приняты и оплачены Заказчиком; ➢ в одностороннем порядке, без уведомления или согласия Заказчика изменять перечень, стоимость, иные условия оказания услуг, информация о которых содержится в Прайс-листах, путем размещения новых Прайс-листов на веб-сайте Исполнителя, указанном в п.1.2. Договора или иным способом на усмотрение Исполнителя, новый Прайс-лист вступает в силу для Заказчика по истечению 1 (Одного) рабочего дня с момента размещения его на сайте. <p>2.3. Заказчик обязуется:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ оплатить услугу на условиях 100% предоплаты; ➢ в согласованные с Исполнителем дату и время обеспечить удаленный доступ специалистов Исполнителя к ПП и (или) на территорию Заказчика; ➢ обеспечить работоспособность ПП Заказчика; ➢ своевременно предоставлять Исполнителю информацию и документацию, необходимую для оказания услуг, не позднее чем за 1 (Один) рабочий день до плановой даты начала оказания услуг; ➢ обеспечивать участие своих специалистов в приемке услуг; ➢ принять оказанные Исполнителем услуги, либо направить Исполнителю письменный мотивированный отказ от приемки результата оказанных услуг; ➢ самостоятельно отслеживать изменение в Прайс-листах Исполнителя; ➢ осуществлять ежедневное резервное копирование и хранение копий баз данных ПП на своих носителях, проводить диагностику сбоя и регулярные проверки результатов и т.д., с учетом условий, указанных в п.2.4. настоящего Договора. ➢ исполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Договором. <p>2.4. Заказчик имеет право:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ самостоятельно изменять и расширять функциональность ПП. Исполнитель предупреждает Заказчика, что изменения в ПП могут привести к существенным непредвиденным сбоям выполнения, как измененной части ПП, так и других ее частей. Риск за эти действия несет Заказчик. ➢ заказать у Исполнителя платную услугу по осуществлению ежедневного резервного копирования и хранения копий баз данных ПП и (или) услуги по проведению диагностики сбоя и (или) услуги по регулярным проверкам результатов, оплатив ее на условиях настоящего Договора. <p>2.5. Стороны обязуются хранить в тайне содержание настоящего Договора, а также любую информацию, предоставленную каждой из Сторон и связанную с исполнением обязательств по настоящему Договору.</p>
<p style="text-align: center;">3. ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЗОХИОН БАЙГУУЛАЛТ</p> <p>3.1. Гүйцэтгэгч нь үйлчилгээ үзүүлэх хүсэлтийг хүлээн авмагц төлбөрийн нэхэмжлэхийг Захиалагчид хүргүүлэх</p>	<p style="text-align: center;">3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ</p> <p>3.1. При получении Исполнителем заявки на оказание услуг Исполнитель выставляет Заказчику счет на оплату услуги, а</p>

<p>бөгөөд Захиалагч үйлчилгээний төлбөрийг төлсний дараа Талууд үйлчилгээ үзүүлж эхлэх огноо, цаг хугацааг тохиролцоно.</p> <p>3.2. Гүйцэтгэгчийн үйлчилгээ үзүүлсэн цагийн бүртгэлийг Гүйцэтгэсэн ажлын бүртгэлийн хуудсыг (цаашид "ЛУВР" гэх) Гүйцэтгэгч хөтлөнө.</p> <p>3.2.1. Үйлчилгээ үзүүлж эхэлсэн хугацааг дараах мөчөөс эхлэн тооцно:</p> <ul style="list-style-type: none"> Захиалагчийн ажлын байранд үйлчилгээ үзүүлэх тохиолдолд – Захиалагчийн шаардлагыг тодруулж асуусан мөчөөс эхлэн; Интернет эсвэл утсаар үйлчилгээ үзүүлэх тохиолдолд – Гүйцэтгэгч Захиалагчаас асуултаа тодорхойлж, асуухыг хүссэн мөчөөс эхлэн. <p>3.2.2. Цаг хугацааны тооцоололнь дараах мөчид дуусгавар болно:</p> <ul style="list-style-type: none"> Интернет эсвэл утсаар үйлчилгээ үзүүлэх тохиолдолд – утсан холбоог таслах мөчид; Захиалагчийн ажлын байранд үйлчилгээ үзүүлэх тохиолдолд – Захиалагчийн ПХ дээр ажиллаж дуусах мөчид. <p>3.2.3. Хэрэв Интернет, эсвэл утсаар зөвлөгөө өгөх, эсвэл Захиалагчийн ажлын байранд эсвэл Гүйцэтгэгчийн оффис дээр Захиалагчид үйлчилгээ үзүүлэх явцад Захиалагчийн асуудлыг шийдвэрлэхийн тулд нэмэлт цаг хугацаа шаардлагатай бол энэхүү илүү цагийг үзүүлсэн үйлчилгээний өртгийг тооцоход харгалзан үзэж, Захиалагч Гүйцэтгэгчийн үйлдсэн нэмэлт төлбөрийн нэхэмжлэхийг үндэслэн зохих төлбөрийг төлөх ёстой бөгөөд төлбөрийг Гүйцэтгэгчийн нэхэмжлэх үйлдсэн өдрөөс хойш ажлын 1 (Нэг) хоногийн дотор төлж барагдуулна.</p>	<p>Заказчик оплачивает услугу, после чего Стороны согласовывают дату и время начала оказания услуг.</p> <p>3.2. Учет времени оказанных Исполнителем услуг осуществляется путем оформления Исполнителем Листа учета выполненных работ (далее ЛУВР).</p> <p>3.2.1. Подсчет времени начала оказания услуг начинается с момента:</p> <ul style="list-style-type: none"> в случае оказания услуг на рабочем месте Заказчика – с момента уточнения требований Заказчика; в случае оказания услуг через Интернет или по телефону – с момента, когда Исполнитель предложил Заказчику сформулировать вопрос. <p>3.2.2. Подсчет времени заканчивается:</p> <ul style="list-style-type: none"> в случае оказания услуг через Интернет или по телефону – разрывом телефонного соединения; в случае оказания услуг на рабочем месте Заказчика – окончанием работы с ПП Заказчика. <p>3.2.3. Если в ходе консультаций через Интернет, либо по телефону или оказания услуг Заказчику на рабочем месте Заказчика или в офисе Исполнителя требуется дополнительное время для решения вопросов Заказчика, это время учитывается в расчете стоимости оказанных услуг и подлежит оплате Заказчиком на основании счета на доплату Исполнителя, срок оплаты которого составляет 1 (Один) рабочий день с даты счета Исполнителя. При неоплате Заказчиком счета на доплату, Исполнитель приостанавливает оказание услуг и осуществляет меры взыскания задолженности Заказчика.</p>
<p>4. ҮЙЛЧИЛГЭЭ ХҮЛЭЭЛГЭН ӨГӨХ, ХҮЛЭЭН АВАХ</p> <p>4.1. Нэг удаагийн үйлчилгээний хувьд Гүйцэтгэгч нь тухайн үйлчилгээг үзүүлснээс хойш ажлын 5 (Тав) хоногийн дотор Акт үйлдэж, Захиалагчид хүргүүлнэ.</p> <p>4.2. Төлөвлөсөн тарифт үйлчилгээний хувьд Гүйцэтгэгч нь үйлчилгээний тайлант сар дууссанаас хойш ажлын 5 (Тав) хоногийн дотор Акт үйлдэж, Захиалагчид хүргүүлнэ.</p> <p>4.3. Гүйцэтгэгч нь Актыг @forus.ru, @1cmongolia.mn, @1c-forus.mn, @gkforus.onmicrosoft.com домэйн хаягаар үйлчилгээ үзүүлэх үед Гүйцэтгэгчид мэдэгдсэн Захиалагчийн цахим хаягаар хүргүүлнэ. Актыг илгээснээр Гүйцэтгэгч уг Актыг Захиалагчид хүргүүлэх үүргээ гүйцэтгэсэн гэж үзнэ. Захиалагчийн Гүйцэтгэгчид мэдэгдсэн цахим шуудангийн хаягийн үнэн зөв, хүчинтэй байдлыг Захиалагч бүрэн хариуцна.</p> <p>4.4. Захиалагч нь Актыг хүлээн авсан өдрөөс хойш ажлын 5 (Тав) хоногийн дотор гарын үсэг зурсан Акт, эсвэл гарын үсэг зурахаас татгалзан үндэслэлийг бичгээр гаргаж, Гүйцэтгэгчид хүргүүлээгүй бол үйлчилгээг чанарын зохих түвшинд цаг хугацаанд нь үзүүлж, Гүйцэтгэгчийн дангаараа үйлдсэн Актын дагуу үйлчилгээг хүлээн авсан гэж үзэх бөгөөд Гүйцэтгэгчийн дангаараа гарын үсэг зурсан Акт нь хууль эрх зүйн хувьд хүчин төгөлдөр байж, шүүхэд нотлох баримт болно.</p>	<p>4. СДАЧА И ПРИЕМКА УСЛУГ</p> <p>4.1. По разовой услуге Исполнитель оформляет и передает Заказчику Акт в срок - не позднее 5 (Пяти) рабочих дней после оказания услуги.</p> <p>4.2. По услугам тарифного плана Исполнитель оформляет и передает Заказчику Акт ежемесячно в срок - не позднее 5 (Пяти) рабочих дней после окончания отчетного месяца услуг.</p> <p>4.3. Исполнитель вправе отправлять Заказчику Акт посредством электронной почты с адреса, содержащего домен - @forus.ru, @1cmongolia.mn, @1c-forus.mn, @gkforus.onmicrosoft.com на электронный адрес Заказчика, сообщенный последним Исполнителю при оказании услуг. Обязательство Исполнителя по отправке Заказчику Акта считается исполненным с момента его направления по адресу электронной почты Заказчика. Ответственность за актуальность и достоверность адреса электронной почты, сообщенного Заказчиком Исполнителю, в полном объеме несет Заказчик.</p> <p>4.4. Если в 5-дневный срок после направления Заказчику Акта подписанный Акт или письменный мотивированный отказ от его подписания не поступит от Заказчика к Исполнителю, услуги считаются принятыми по оформленному Исполнителем одностороннему Акту в полном объеме и с надлежащим качеством, при этом Акт, подписанный Исполнителем в одностороннем порядке имеет юридическую силу и является доказательством в суде.</p>
<p>5. ҮНЭ БА ТӨЛБӨРИЙН ЖУРАМ</p> <p>5.1. Үйлчилгээний үнэ өртгийг Гүйцэтгэгчийн үнийн жагсаалтаар тодорхойлж, Гүйцэтгэгчийн нэхэмжлэхэд тусгана.</p> <p>5.2. Үйлчилгээний төлбөрийг Захиалагч нь нэхэмжлэх хүлээн авсан өдрөөс хойш календарийн 5 хоногийн дотор, үйлчилгээ үзүүлж эхлэхээс өмнө Гүйцэтгэгчийн дансанд 100% урьдчилан байршуулна.</p> <p>5.1. 5.3. Гүйцэтгэгчийн дансанд мөнгөн дүн орсон өдөр нь Захиалагчийн төлбөр төлөх үүргээ биелүүлсэн өдөр байна. .</p> <p>5.4. Захиалагчийн ажлын байранд үйлчилгээ үзүүлэх</p>	<p>5. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ</p> <p>5.1. Стоимость услуги определяется в Прайс-листах Исполнителя и указывается в счете Исполнителя.</p> <p>5.2. Оплата услуги осуществляется Заказчиком на условиях 100% предоплаты путем внесения на расчетный счет Исполнителя в течение 5 календарных дней с даты счета, но до начала оказания услуги.</p>

<p>тохиолдолд төлбөртэй үйлчилгээ үзүүлэх хамгийн бага хугацааг 1 (Нэг) цагаар тооцно. Нэг удаа очиж үйлчилгээ үзүүлэхэд 1 (Нэг) цагаас их хугацаа зарцуулсан бол Гүйцэтгэгчийн зарцуулсан бодит цагаар тооцож бодно.</p> <p>5.5. Интернет эсвэл утсаар үйлчилгээ үзүүлэх тохиолдолд Гүйцэтгэгчийн зарцуулсан бодит цагаар тооцно.</p>	<p>5.3. Датой исполнения обязательства Заказчика по оплате считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.</p> <p>5.4. В случае оказания услуг на рабочем месте Заказчика, минимально оплачиваемое время оказания услуг принимается равным 1 (Одному) часу. Оказание услуг свыше 1 (Одного) часа при одном посещении принимается равным фактически отработанному времени Исполнителя.</p> <p>5.5. В случае оказания услуг через Интернет и по телефону, время оказания данных услуг принимается равным фактически отработанному времени Исполнителя.</p>
<p align="center">6. ТАЛУУДЫН ХАРИУЦЛАГА, МАРГААН ШИЙДВЭРЛЭХ ЖУРАМ</p> <p>6.1. Үүргээ биелүүлээгүй ба (эсвэл) зохих ёсоор биелүүлээгүй тохиолдолд Талууд Монгол Улсын хүчин төгөлдөр хууль тогтоомжийн дагуу хариуцлага хүлээнэ.</p> <p>6.2. Давагдашгүй хүчний шинжтэй нөхцөл байдлын улмаас Гэрээнд заасан үүргээ хэсэгчлэн буюу бүрэн биелүүлээгүй тохиолдолд Талууд хариуцлагаас чөлөөлөгдөнө.</p> <p>6.3. Гэрээтэй холбоотой аливаа маргааныг шүүхийн өмнөх шатанд маргаан шийдвэрлэх журмын дагуу шийдвэрлэнэ. Хэрэв маргааныг шүүхээс гадуур шийдвэрлэх боломжгүй бол уг маргааныг нэхэмжлэгчийн оршин суугаа газрын харьяа шүүхээр хянан шийдвэрлүүлнэ. Аливаа Тал нь бичгээр гаргасан нэхэмжлэлийг нөгөө талд илгээсэн өдрөөс хойш календарийн 15 (Арван тав) хоногийн дотор маргааныг шийдвэрлэхээр шүүхэд хандах эрхтэй.</p> <p>6.4. Гүйцэтгэгч нь дараах тохиолдолд Захиалагчийн ПХ алдаагүй зөв, найдвартай ажиллагааны хариуцлагыг хүлээхгүй болно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Стандарт шийдлийг Захиалагч өөрөө бие даан өөрчилсөн бол; - Гүйцэтгэгчийн тохиргоо хийгээгүй хэсэгт алдаа гарсан, эсвэл тохиргоо хийгээгүй элементүүд гэмтсэн бол; - Захиалагч тусгай зөвшөөрөлгүй програм хангамж ашигладаг бол; - Захиалагчийн буруугаас болж 1С-д алдаа гарсан бол; - Компьютерийн вирусын улмаас алдаа гарсан бол. 	<p align="center">6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ</p> <p>6.1. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение своих обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Монголии.</p> <p>6.2. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору в случае, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.</p> <p>6.3. Все споры, связанные Договором, разрешаются с обязательным соблюдением досудебного порядка урегулирования споров. В случае невозможности разрешения спора в досудебном порядке такой спор подлежит передаче на рассмотрение в суде по месту нахождения истца. Сторона вправе обратиться в суд за разрешением спора не ранее, чем через 15 (Пятнадцать) календарных дней с даты направления другой Стороне, оформленной в письменном виде претензии.</p> <p>6.4. Исполнитель не несет ответственности за корректность работы ПП Заказчика в случае:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельного внесения Заказчиком изменений в типовую конфигурацию; - сбоя в работе в части, не подвергавшейся настройке Исполнителем, либо элементов, не подвергавшихся настройке; - использования Заказчиком нелегального программного обеспечения; - возникновения ошибок в 1С по вине Заказчика; - возникновения ошибок при наличии вирусов на компьютерах Заказчика.
<p align="center">7. ГЭРЭЭНИЙ ХҮЧИНТЭЙ ХУГАЦАА</p> <p>7.1. Энэхүү Гэрээ нь Захиалагч Гүйцэтгэгчийн үзүүлэх үйлчилгээний төлбөрийг төлсөн үеэс эхлэн хүчин төгөлдөр болж, Талууд Гэрээгээр хүлээсэн үүргээ бүрэн биелүүлэх хүртэл хүчинтэй байна.</p> <p>7.2.</p> <p>7.3. 7.2. Гүйцэтгэгч нь энэхүү Гэрээний нөхцлийн шинэчилсэн найруулгыг web-сайт (https://1cmongolia.mn/oferta.pdf) дээр Талуудын хувьд шинэчилсэн найруулга хүчин төгөлдөр болохоос ажлын 1 (Нэг) хоногийн өмнө байршуулж, энэхүү Гэрээний нөхцлийг дангаараа өөрчлөх эрхтэй.</p>	<p align="center">7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА</p> <p>7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента оплаты Заказчиком услуг Исполнителя и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по Договору.</p> <p>7.2. Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменять условия настоящего Договора, публикуя его новую редакцию на web-сайте (https://1cmongolia.mn/oferta.pdf) не менее чем за 1 (Один) рабочий день до вступления новой редакции Договора в силу для Сторон.</p>
<p align="center">8. ТӨГСГӨЛИЙН ЗААЛТ</p> <p>8.1. Энэхүү Гэрээний дагуу харилцаа холбоо тогтоож, хамтран ажиллах, баримт бичиг/мэдээлэл илгээх Талуудын томилсон хариуцлагатай этгээдүүдийн утасны дугаар болон цахин шуудангийн хаяг:</p> <p>Захиалагч талаас: Гүйцэтгэгчийн заасан хэлбэрээр Гүйцэтгэгчид мэдэгдэнэ.</p> <p>Гүйцэтгэгч талаас: утас +976 70110175 цах. хаяг: info@1c-forus.mn</p> <p>8.2. Гэрээний аль нэг Талын нэр, хаяг, банкны мэдээлэл болон/ эсвэл бусад мэдээлэл өөрчлөгдсөн тохиолдолд өөрчлөлт орсон өдрөөс хойш 5 (Тав) хоногийн дотор нөгөө Талдаа мэдэгдэх үүрэгтэй.</p>	<p align="center">8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ</p> <p>8.1. Номера телефонов и (или) электронные адреса ответственных сотрудников Сторон, определенных для взаимодействия по настоящему Договору и отправки документов/информации:</p> <p>От Заказчика: сообщается Исполнителю способом - по указанию Исполнителя.</p> <p>От Исполнителя: тел. +976 70110175 эл. адрес: info@1c-forus.mn</p> <p>8.2. В случае изменения наименования, адреса, банковских реквизитов и/или иных данных одной из Сторон, она обязана уведомить другую Сторону не позднее, чем через 5 (Пять) дней с даты произошедшего изменения.</p>

<p>8.3. Гэрээг 2 хувь үйлдэж, талууд хувь тус бүрийг хадгална. Энэхүү Гэрээг монгол, орос хэлээр үйлдсэн ба Гэрээний орос, монгол хэл дээрх бичвэрт зөрүү гарсан тохиолдолд Орос хэл дээр үйлдсэн Гэрээний текст нь давуу үйлчлэлтэй байна.8.4..</p>	<p>8.3. Настоящий Договор составлен на русском и монгольском языке, имеющих равную юридическую силу. При разночтении текста Договора на русском и монгольском языках, приоритет имеет текст Договора на русском языке.</p>
<p>ГҮЙЦЭТГЭГЧИЙН АЛБАН ЁСНЫ ХАЯГ, ДЭЛГЭРЭНГҮЙ МЭДЭЭЛЭЛ</p> <p>Гүйцэтгэгч: Албан ёсны хаяг: <u>Монгол улс, Улаанбаатар хот, Баянгол дүүрэг, 2-р хороо, Энх тайваны өргөн чөлөө, «Жем Палас» байр, 1106 тоот</u> Email: info@1c-forus.ru Утас: <u>70110175</u> Харилцах данс: <u>ХудалдааХөгжлийн банк 475005005</u></p> <p>Гүйцэтгэгч Вансифорус ХХК</p> <p>Гүйцэтгэх захирал _____ / Горшков Е./ тамга</p>	<p>ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕС, РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ</p> <p>Исполнитель: Юридический адрес: <u>Монголия, город Улан-Батор, район Баянгол, 2-ий участок, Проспект Мира, «Gem Palace», оф. 1106</u> Email: info@1c-forus.ru Телефон: <u>70110175</u> Расчетный счет: <u>ХудалдааХөгжлийн банк 475005005</u> От Исполнителя: Вансифорус ХХК</p> <p>Исполнительный директор _____ /Горшков Е./ м.п.</p>